

ISTANZA LAVORO AGILE

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto.....

Il sottoscritto (nome cognome dipendente)

in servizio presso _____

in qualità di _____

PRESO ATTO dell'adozione del DPCM del 25/02/2020 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTO il DPCM dell'01.03.2020;

VISTO il DPCM del 04/03/2020 – misure urgenti da adottare in merito alla diffusione del COVID-19;

VISTO il DPCM 08/03/2020;

VISTE le note del Ministero dell'Istruzione Prot. N. 278 del 6 marzo 2020 e Prot. N. 279 dell'8 marzo 2020;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione prot. n. 323 del 10.03.2010 "Personale ATA. Istruzioni operative";

VISTO il DPCM 11/03/2020;

VISTE le ulteriori misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale adottate con DPCM dell'11.03.2020;

CHIEDE

l'attivazione di una prestazione lavorativa in modalità **LAVORO AGILE (SMART WORK)**

A tal fine **DICHIARA:**

1. Il lavoro è gestibile a distanza come segue: _____;
2. di disporre, presso il proprio domicilio (o altra sede, indicando quale), di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il proprio compito e deve poter garantire la reperibilità telefonica nell'orario di servizio;
3. le prestazioni lavorative in formato agile saranno misurabili e quantificabili secondo le modalità previste nell'apposito accordo sottoscritto.

Inoltre **PRENDE ATTO**

- che l'attività svolta *in lavoro agile* non dà diritto a prestazioni di lavoro straordinario;
- che l'attività dovrà avere un'articolazione oraria di 36 ore settimanali, secondo l'articolazione oraria definita.

Al dipendente sono garantite le tutele previste dalle normative e dal CCNL in materia di retribuzione, anzianità contributiva, trattamento quiescenza, assenze, ferie e riposi.

IL DIPENDENTE
